

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МАДОУ
« Детский сад комбинированного вида
№99 «Дулкын»

 С.А.Захарова

«31» августа 2017г

Введено в действие
приказом заведующего
от 31.08.2016 г.№ 143

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ
« Детский сад комбинированного вида
№99 «Дулкын»

 Л.Ю.Борисова

«31» августа 2017г

Рассмотрено, принято решением
педагогического совета
от 29.08.2017 г.№ 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
г. Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 99 «Дулкын»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете родителей (далее – Положение), разработанное в соответствии с ч.4. ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 99 «Дулкын» (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей(законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педсоветом и другими коллегиальными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван содействовать Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите воспитанников, обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

1.5. Совет родителей действует на основании Положения о Совете родителей.

1.6. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Основные задачи и функции Совета родителей.

2.1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий Учреждения.

2.2. Совет родителей имеет следующие полномочия :

- 1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- 2) участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимся в социально опасном положении.

в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

Принимает активное участие:

- в воспитании у дошкольников уважения к окружающим, сознательной дисциплины,

культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;

2.3. Оказывает помощь:

- в работе по профориентации воспитанников;

- в организации и проведении собраний, лекций, бесед с родителями по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей

2.4. Координирует деятельность Советов родителей групп.

2.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления по вопросам проведения мероприятий Учреждения.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей Учреждения избирается из числа представителей каждой возрастной группы.

3.2. Состав членов Совета родителей Учреждения утверждается на заседании Совета родителей не позднее сентября месяца текущего года из числа делегатов советов родителей групп.

3.3. Из своего состава члены Совета родителей Учреждения избирают председателя, заместителя председателя, секретаря простым большинством голосов. Председатель Совета родителей работает на общественных началах.

3.4. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит заведующий Учреждения

3.5. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один год. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей неограниченное число раз.

3.5. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения.

4. Права и обязанности

4.1. Совет родителей имеет право

- Вносить предложения руководству Учреждения, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- выносить благодарность родителям(законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) советов родителей групп;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Учреждения;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.7. Заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы и по отдельным вопросам, интересующих родителей.

4.8. Присутствовать по приглашению на педагогических, общих собраниях коллектива, городских конференциях по дошкольному воспитанию.

5. Ответственность Совета родителей.

5.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок работы

6.1. Совет родителей созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания Совета родителей проводятся по требованию не менее одной трети его членов.

6.3. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов Совета родителей.

6.4. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов..

6.5. Решения родительского Совета родителей Учреждения принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения и родителей, обязательными считаются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по Учреждению.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания родительского комитета оформляются протоколом.

7.2. Протоколы Совета родителей оформляются на бумажном носителе в печатном виде, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью.

7.3. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем .

7.5. Протоколы оформляются не позднее 3 – х дней после его проведения.

7.6. Протоколы Совета родителей хранятся в Учреждении в течение 3 лет и передаются по акту (при смене руководителя или передаче в архив).